



T.C
ESENYURT KAYMAKAMLIđI
ESENKENT ATATÜRK İLK/ORTAOKULU MÜDÜRLÜğÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlar olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

Sunuş

*



ÖNSÖZ

Okullar değişen dünyanın dinamiklerini yeni kuşaklara buluşturmada ve geleceğin etkili bireylerinin yetiştirilmesinde en önemli işleve sahip olan kurumlardır. Kapsamlı ve katılımcı yöntemlerle beş yıllık hazırlanan ve her bir yıllık uygulama için gelişim planını da içeren stratejik planımız; okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ulaşılmaması gereken hedeflerin yönünü ve tercihlerini kapsamaktadır.

Stratejik planlama kurumların geleceği doğru planlamalarına ve bugünü görmelerine olanak sağlayan çok önemli bir süreçtir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen ve diğer personeller kurumun stratejik planını bilirlerse kurumu tanımış, misyonu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye yönelik yönetim tarzından kurtulup katılımcı, kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının olmasını sağlamaktadır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasında katkıda bulunan stratejik planlama hazırlama ekibimize teşekkür ediyor, bu planın başarıyla uygulanmasıyla okulumuz başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Metin UĞUZ

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER.....	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	9
OKULUN KISA TANITIMI *	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	11
PAYDAŞ ANALİZİ	17
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	26
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	29
MİSYONUMUZ *	29
VİZYONUMUZ *	29
ÇOK VERİMLİ ÇALIŞILMASI DURUMUNDA BEŞ YILIN SONUNDA ÇAĞDAŞ EĞİTİM İMKANLARI İLE SEVGİNİN, BİLGİNİN KUCAKLAŞTIĞI BİR İLİM YUVASI OLMAK.	29
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	29
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	30
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	30
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	35
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	44
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	51
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	51

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Metin UĞUZ	Okul Müdürü	Yücel TARCAN	Müdür Yardımcısı
Doğan ÇELİK	Müdür Yardımcısı	Özlem KALKAN	Rehberlik Öğretmeni
Murat YILMAZ	Müdür Yardımcısı	Sibel ARAÇ	Rehberlik Öğretmeni
Nurcan KOÇ	Okul Aile Birliği Başkanı		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuz İstanbul ili Esenyurt ilçe sınırları içerisinde Esenkent Mahallesinde kurulan ilk ilköğretim okuludur. Okulumuz adını bulunduğu yerleşim yerinden almıştır.

Okulumuzun binası Esenkent Kooperatifler Birliği tarafından yapıp Milli Eğitim Bakanlığına bağışlanmıştır.1997 yılında prefabrik binada eğitime başlamış olup 1999 yılında şuan kullanılan binada eğitim ve öğretim alanındaki hizmetine normal eğitim olarak devam ederken, 2005-2006 yılında mevcutların artması sebebiyle ikili eğitime geçmiştir.2012 yılına kadar ilköğretim olarak hizmet verirken, 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında 4+4+4 sistemine geçildikten sonra İlkokul/Ortaokul olarak eğitimine devam etmektedir.

Okulumuz: Öğrencilerini, Türk Milli Eğitimin genel amaçları doğrultusunda Atatürk ilke ve inkılâplarına ve anayasada ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk Milletinin milli, manevi, ahlaki, insani ve kültürel değerlerini benimseyen, ailesini, vatanını, milletini seven, insan haklarına saygılı ve anayasanın temel ilkelerine dayanan demokratik, laik, sosyal hukuk devleti olan Türkiye cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen fertler olarak yetiştirmeyi amaç edinmiştir. Bu bilinçle: Öğrencilerimizi beden, zihin, ruh ve duygu bakımından sağlıklı bir şekilde gelişmiş karaktere, bilimsel düşünme gücüne sahip; topluma karşı sorumluluk duyan, yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek ve ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda birlikte iş görme kabiliyeti kazandırmak suretiyle hayata en iyi şekilde hazırlamaya çalışmaktayız.

İyi bir geçmişi olan okulumuz çeşitli Fen Liselerine, Anadolu liselerine ve Meslek Liseleri'ne öğrenci yerleştirmiştir. Okulumuz atletizm, futbol, mendil kapmaca, voleybol gibi sportif faaliyetlerde ülke genelinde, ilde ve ilçede çeşitli dallarda ödüllere layık görülmüştür.

Öğrencilerimizin resim alanında yapmış oldukları çalışmalar belirli aralıklarla okul içinde sergilenmektedir. Öğrencilerimiz koro çalışmalarına aktif katılım göstermektedir.

Okulumuz eğitim ve öğretim alanındaki yenilik ve gelişmeleri takip eden, sadece kurum içinde değil, çevresinde de eğitim ve rehberlik çalışmalarını yürüten her yönüyle örnek, saygın ve güvenilir bir kurumdur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İstanbul		İlçesi: Esenyurt			
Adres:	Esenkent mah. Enver Paşa cad. Ceyhan sokak. No:10	Coğrafi Konum (link)*:	http://esenkentataturkortaokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	02126722848	Faks Numarası:	02126720224		
e- Posta Adresi:	742381@meb.k12.tr / 742382@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://esenkentataturkilkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	742381 /742382	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1999		Toplam Çalışan Sayısı *			
Öğrenci Sayısı:	Kız	904	Öğretmen Sayısı	Kadın	70
	Erkek	1003		Erkek	37
	Toplam	1907		Toplam	107
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 57	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 32
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 26
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		118 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	1	6
Sınıf Öğretmeni	10	25	35
Branş Öğretmeni	19	39	58
Rehber Öğretmen	1	3	4
İdari Personel	0	2	2
Yardımcı Personel	5	6	11
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	40	76	116

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	✓	
Derslik Sayısı	33	Çok Amaçlı Saha		✓
Derslik Alanları (m2)	32	Kütüphane	✓	
Kullanılan Derslik Sayısı	33	Fen Laboratuvarı	✓	
Şube Sayısı	65	Bilgisayar Laboratuvarı	✓	
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi	✓	
Öğretmenler Odası (m2)	49	Beceri Atölyesi		✓
Okul Oturum Alanı (m2)	1730	Pansiyon		✓
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5550			
Okul Kapalı Alan (m2)	5190			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				
Kantin (m2)	98			
Tuvalet Sayısı	14			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	10	14	24	5-A	15	16	31
Anasınıfı B	10	15	25	5-B	15	16	31
Anasınıfı C	15	10	25	5-C	12	19	31
Anasınıfı D	14	22	36	5-D	18	16	31
1-A	15	12	27	5-E	14	18	32
1-B	13	11	24	5-F	16	17	33
1-C	13	15	28	5-G	15	17	32
1-D	14	12	26	6-A	13	17	30
1-E	14	12	26	6-B	15	16	31
1-F	11	17	28	6-C	17	12	29
2-A	19	15	34	6-D	13	18	31
2-B	20	12	32	6-E	20	14	34
2-C	15	12	27	6-F	15	16	31
2-D	16	15	31	6-G	15	17	32
2-E	9	19	28	7-A	16	20	36
2-F	12	18	30	7-B	19	17	36
2-G	17	15	32	7-C	15	18	33

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
3-A	12	17	29	7-D	16	19	35
3-B	14	15	29	7-E	17	19	36
3-C	19	14	33	7-F	14	20	34
3-D	10	17	27	7-G	20	17	37
3-E	14	15	29	7-H	17	19	36
3-F	15	15	30	8-A	11	17	28
3-G	17	12	29	8-B	13	14	27
3-H	13	15	28	8-C	12	13	25
4-A	17	13	30	8-D	13	16	29
4-B	16	17	33	8-E	11	15	26
4-C	13	16	29	8-F	12	18	30
4-D	12	17	30	8-G	13	14	27
4-E	14	17	31	8-H	16	10	26
4-F	14	16	30	Özel Eğitim Sınıfı(Sabah)	2	6	8
4-G	14	14	28	Özel Eğitim Sınıfı(Öğlen)	3	3	6

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	1	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	9
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	33	İnternet Bağlantı Hızı	4 mb

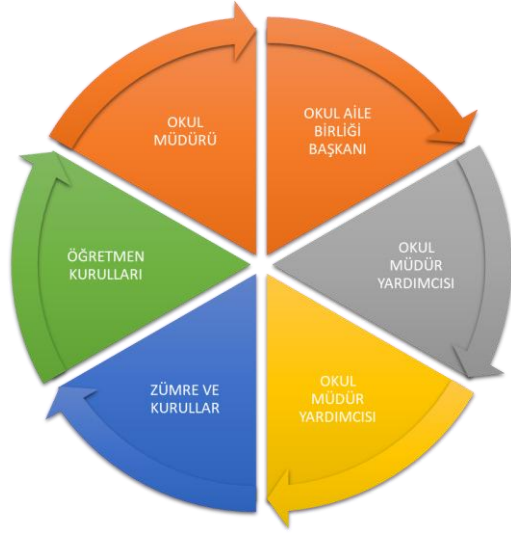
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	226.411,68	133.163,51
2017	268.782,49	225.086,16

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları:

ESENKENT ATATÜRK İLK/ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,14	82,70
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,15	62,97
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,97	79,32
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,19	63,78
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,11	82,16
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,31	66,22
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,23	84,59
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,07	81,35
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,80	75,95
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	2,95	59,05
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,43	68,51
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,02	60,41
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,24	64,86
GENEL DEĞERLENDİRME		3,58	71,68

Öğretmen Anketi Sonuçları:

ESENKENT ATATÜRK İLK/ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,19	63,89
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	3,72	74,44
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,08	61,67
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3,36	67,22
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme fırsatı tanımaktadır.	2,67	53,33
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	1,97	39,44
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2,31	46,11
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	2,94	58,89
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	2,72	54,44
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesine teşvik etmektedir.	2,81	56,11
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	2,89	57,78
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2,42	48,33
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder, kendimi güncellerim.	4,06	81,11
GENEL DEĞERLENDİRME		2,93	58,68

Veli Anketi Sonuçları:

ESENKENT ATATÜRK İLK/ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,98	79,67
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	3,83	76,50
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,83	76,67
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3,20	64,00
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,76	75,17
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,29	65,83
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,44	68,83
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,77	75,33
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,30	86,00
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2,71	54,17
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	2,60	52,00
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,97	59,33
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,02	60,33
GENEL DEĞERLENDİRME		3,44	68,76

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">- Öğrenci başarılarının ilçe ortalamasının üstünde olması.-Demokrasi anlayışının yerleşmesi.-Okula devam etmeyen öğrenci sayısının yok denecek kadar az olması.- Sınıflardaki öğrenci sayıları idealdir.-Kitap okuyan öğrenci sayısının çok olması.-Zararlı alışkanlığı olan öğrencilerin olmayışı.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">-Yönetici ve öğretmen kadrosunun yeterli oluşu-Okul toplumunu oluşturan bireyler arasında güçlü bir iletişim ve

	<p>koordinasyon oluşu.</p> <ul style="list-style-type: none">-İstekli öğretim kadrosunun olması.-Kadrolu öğretmen sayısının yeterli oluşu.-Kendini geliştiren, gelişime açık, deneyimli ve teknolojiyi kullanan öğretmen olması.- Okulda etkili bir rehberlik ve psikolojik danışma servisinin bulunması ve görev yapan psikolojik danışmanların alanlarında etkin olmaları.
Veliler	<ul style="list-style-type: none">-Çocuklarına ve okula karşı sorumluluklarını bilen kişiler olmaları.-İlgili olmaları.-
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">-Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması.-Okul bahçesinin geniş olması.-Okul çevresinde internet cafe ve öğrencilerin gidebileceği alanların olmaması.- Ağaç sayısının fazla olması.-Özel yetenekli öğrenciler için destek eğitim sınıfının yer alması.
Donanım	<ul style="list-style-type: none">-Öğretmen ve öğrencilerin temel ihtiyaçlarını karşılayacak malzemelerin bulunması.-Okul güvenlik kameralarının yeterli olması.
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">-Hayırsever veli sayısının yeterince olması.- Okul ihtiyaçlarını giderebilecek bütçenin olması.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">-Herkesin kendi alanıyla ilgili sorumlukları yerine getiriyor olması.-2023 vizyonuna göre eğitim- öğretimin yürütülmesinin

	amaçlanması.
İletişim Süreçleri	-Öğretmenlerin öğrenci ve velilerle ilişkileri oldukça iyi. -Öğrenciler arasında ciddi disiplin sorunları yoktur, birbirleriyle iletişimlerinin genel anlamda güzel olması. -

Zayıf Yönler

Öğrenciler	-Telefon kullanımının yoğun olması. -Boş zamanlarını doğru değerlendirmeyen öğrencilerin sayısının fazla olması. -Akademik başarıya odaklanıp sanata yeterince vakit ayırmamaları.
Çalışanlar	-Destekleme kursu açan öğretmen sayısının az olması. -Proje üreten personelin olmaması.
Veliler	-Velilerin yapılan toplantılara ve seminerlere katılımının azlığı. -Değişen müfredat konusunda bilgi eksiklerinin olması.
Bina ve Yerleşke	-Öğrencilerin eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması. -Bodrum katında rutubetten dolayı laboratuvarların istenilen düzeyde kullanılamaması. -Okul binasının oldukça eski olması. -Binanın dış cephesinin boyasının yenilenme ihtiyacı.

	-Çok amaçlı salonların yetersiz oluşu.
Donanım	-Sinevizyon salonunda ses yalıtım probleminin olması. - Akıl tahta olmaması. -Projeksiyonların çoğunun arızalı olması. -Sınıflarda kullanmak için gerekli laptop sayısının yetersiz olması. -Slayt değiştirici kumandanın olmaması. -Perdelerin eski olması.
Bütçe	-Sosyo-kültürel etkinliklere yönelik yeterince maddi kaynak ayrılmaması.
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	-Mezunları izleme konusunda yeterli ve etkili yöntemlerin kullanılmaması.

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	-Okulun pek çok proje yarışının olduğu bir ilde yer alması. -İlçedeki çeşitli kurumlarla işbirliği imkanı olması.
Ekonomik	-Sivil toplum kuruluşları, dernekler ve vakıflara ulaşmanın kolay olması.
Sosyolojik	-Avrupa Birliği projelerine katılım imkanının olması. -Sosyo-kültürel açıdan farklı milletlerden insanların olduğu bir

	bölgede okulumuzun olması.
Teknolojik	- Teknolojik anlamda oldukça gelişmiş bir ilde yer almak. -Teknolojik araçların zenginliği ve her geçen gün teknolojinin gelişmesi. -Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme olanakları.
Mevzuat-Yasal	-Eğitim- öğretimde devlet politikasını benimseme.
Ekolojik	-Okulun ilçe merkezine yakın olması. -Ulaşımın güvenilir ve kolay olması.

Tehditler

Politik	-Liselere giriş sınav sistemindeki değişiklikler. -İstanbul'un hızla genişlemesi, tesisleşmesi ve bunun yol açtığı yeni okullara olan talebin artması.
Ekonomik	-Sosyo-ekonomik düzeyi oldukça farklı olan aile gruplarının bir arada olması.
Sosyolojik	-Parçalanmış ve problemlili aileler.
Teknolojik	-Teknolojiyi bilinçsizce kullanma oranının fazla olması.
Mevzuat-Yasal	-Eğitimin yerinden yönetim anlayışına doğru evrilmesi.
Ekolojik	-Çok göç alan bir ilçe olması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Destek eğitim vermeye gönüllü öğretmen sayısının az olması.
2	Ortopedik engelli öğrenciler için asansörlerin olmaması.
3	Okulumuzun toplu taşıma araçlarının geçtiği yollara uzak olması.
4	Okulumuzun kalabalık bir ilçede yer alması sebebiyle oluşan trafik problemi ve servisle gelen öğrencilerin zaman zaman derse geç kalmaları.
5	Okulumuzun ikili öğretim olması sebebiyle giriş çıkışlarda zorluk yaşanması.
6	Hayat boyu öğrenme kurslarına veli katılımının yeterli düzeyde olmaması.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerinin olmaması.
2	Öğrencilerin çok azının sosyal kültürel ve sportif faaliyetlere katılım göstermesi.
3	Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğretmen ve öğrenci olmaması.
4	Sınıflar arası akademik, sosyal ve sportif alanlarda ortak çalışmaların ve yarışmaların yeterli sayıda yapılmaması.
5	Projeksiyonlarda arızaların olması.
6	Fen laboratuvarının eğitim öğretime uygun bir yerde olmayışı
7	Derslerde kullanılması gereken araç gereçlerin yetersiz olması.
8	Sosyal Sorumluluk Projelerine katılımın yeterli düzeyde olmaması.
9	Öğrencilerin okul dışı katılmış oldukları faaliyetlerin neler olduğunun bilinmemesi.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okulumuzun koridorlarının geniş olması sebebiyle ortaya çıkan temizlik sorununun olması.
2	İkili öğretim olduğu için temizlik için yeterince vakit kalmaması.
3	Akıllı tahta olmaması.
4	Güvenlik personelinin olmaması.
5	Çalışanların ödüllendirilmesinin yeterli düzeyde olmaması.
6	Çalışanların motivasyonunu artıracak faaliyetlerin yetersiz olması.
7	Çalışanların yönetim süreçlerine katılımlarının yeterli düzeyde olmaması.
8	Okul binasının oldukça eski olması.
9	Okul konferans salonunun havalandırma ve ses düzeninin iyi olmaması.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

En değerli varlıklarımız olan öğrencilerimizi; kendi değerlerini özümsemiş, evrensel değerlerle de bütünleşmiş, can taşıyan her varlığa saygılı, çevreye duyarlı ve insanlığa yararlı dürüst, mutlu bireyler olarak hayata hazırlamak.

VİZYONUMUZ *

Çok verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda çağdaş eğitim imkanları ile sevginin, bilginin kucaklaştığı bir ilim yuvası olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- ✓ Atatürk ilke ve devrimlerini, bu çizgide bir demokrasi ve barış anlayışını benimseriz.
- ✓ Çalışanlarımızın gelişiminin bizim gelişimimiz olduğuna inanırız.
- ✓ Okulumuzdaki her çalışanın gelişmesi için ortamlar hazırlarız.

- ✓ Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
- ✓ Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.
- ✓ Öğrenci, veli ve toplumun beklentilerini karşılayacak bir gelişimin yanındayız.
- ✓ Tüm çalışanların gelişmesi için fırsat eşitliği sağlarız.
- ✓ Çalışanları tanır; onların yeteneklerini geliştirir, fikirlerine değer veririz.
- ✓ Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
- ✓ Gelişmede bilimsellik ve akılcılığı temele alırız.
- ✓ Okulumuzda yapılan çalışmaların ülkemize ve insanlığa katkı getireceğine inanırız.
- ✓ Kurumdaki tüm çalışanların sürekli eğitimin bir parçası olduğuna inanırız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci oranı %	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.2	20 gün ve üzeri devamsız (Özürlü özürsüz dahil) öğrenci oranı %	%0,15	%0,15	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.3	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci oranı %	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.4	Tanılama ihtiyacı olan öğrencilerden tanılamaya yönlendirilenlerin oranı %	%95	%95	%96	%97	%98	%99
PG.1.1.5	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci oranı %	%4	%4	%5	%6	%6	%7
PG.1.1.6	Okula servisle gelen öğrenci oranı %	%45	%42	%40	%35	%35	%30
PG.1.1.7	Yabancı uyruklu öğrenci oranı %	%3,8	%3,5	%3	%2,5	%2	%2
PG.1.1.8	Yabancı öğrencilerin devam oranı %	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.9	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimi alanların oranı %	%90	%90	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.10	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden Türkçe dil eğitimi programlarına katılan oranı %	%100	%100	%100	%100	%100	%100

PG.1.1.11	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı	8	7	10	10	11	12
PG.1.1.12	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%85	%83	%87	%87	%92	%100
PG.1.1.13	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	154	165	170	180	190	200

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Eğitim- öğretim yılı başında okulumuzda destek eğitim hizmeti ile ilgili okul öğretmenlerine ve öğrenci velilerine yönelik farkındalık toplantıları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	17 Eylül-28 Eylül
1.1.6	Servislerden sorumlu okul komisyonun çalışmaları aylık takip edilecek, servislerden yararlanmak isteyen öğrencilerin dilekçeleri alınacaktır.	Müdür Yardımcısı & Servis Komisyonu	Her ayın son haftası
1.1.11	Rehberlik servisi aracılığıyla öğrenciler ve velilere üst öğrenim kurumlarını tanıtıcı seminerler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	05 Kasım-30 Kasım
1.1.12	Tanıtım yapılacak okulların belirlenmesinde öğrencilerin fikirlerinden oluşan anketler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	01 Ekim-31 Ekim
1.1.13	Anket yardımıyla öğrencilerin istedikleri okul türlerine ayrılmasını sağlayıp okul gezilerine katılımları sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	01 Mart-18 Mayıs

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bursluluk sınavı sonuçlarında burs alan öğrenci oranı %	%2.5	%5	%5	%5	%5	%5
PG.2.1.2	Başarısızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.2.1.3	Devamsızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.2.1.4	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı %	%80	%85	%87	%89	%91	%93
PG.2.1.5	Öğrencilerin yıl sonu not ortalaması	3,88	4,00	4,06	4,12	4,15	4,16
PG.2.1.6	Öğretmen başına düşen EBA kullanım süresi	%50	%55	%60	%65	%75	%80
PG.2.1.7	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı	11	15	20	25	30	32
PG.2.1.8	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%35	%40	%45	%50	%60	%65
PG.2.1.9	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı	24	30	32	35	38	40
PG.2.1.10	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci oranı %	%62	%65	%65	%70	%75	%80

PG.2.1.11	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı	3	4	5	7	7	8
PG.2.1.12	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%92	%93	%94	%95	%96	%98
PG.2.1.13	Yürütülen sportif faaliyet sayısı	3	5	7	8	10	11
PG.2.1.14	Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%25	%30	%35	%40	%50	%65
PG.2.1.15	Ulusal ve uluslar arası proje sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.16	Her sınıf düzeyinde yabancı dil yıl sonu not ortalaması	3,87	3,90	3,92	3,95	3,98	4,05
PG.2.1.17	Yetiştirme ve Destekleme kurs alan (ders) sayısı	8	8	8	9	9	10
PG.2.1.18	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci oranı %	%9	%10	%15	%20	%25	%30
PG.2.1.19	Bursluluk sınavında başarılı olan öğrenci oranı						
PG.2.1.20	Sosyal sorumluluk proje sayısı	1	4	5	5	8	9
PG.2.1.21	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı (%)	%2	%4	%4,2	%4,2	%8,4	%8,5
PG.2.1.22	Ödül alınan ulusal ve uluslar arası proje sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.23	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyet	2	3	4	4	5	5

	sayısı.						
PG.2.1.24	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%98	%99	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.25	Okul dışında yürütülen faaliyet sayısı	0	1	2	3	3	4
PG.2.1.26	Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%0	%10	%15	%18	%18	%20
PG.2.1.27	Hibe veren kurumlara hazırlanan proje sayısı	0	1	1	2	2	2
PG.2.1.28	Yürütülen bilimsel faaliyet sayısı	0	1	2	3	3	3
PG.2.1.29	Yürütülen bilimsel faaliyetlerden çıkan ürün sayısı	0	20	30	35	35	35
PG.2.1.30	Yürütülen bilimsel faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%0	%10	%10	%14	%15	%20
PG.2.1.31	Faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı (sayı)	1	2	3	3	3	3
PG.2.1.32	Sınıflara göre yabancı dil yıl sonu not ortalaması	3,87	3,90	3,92	3,95	3,98	4,05
PG.2.1.33	Yürütülen sanatsal faaliyet sayısı	2	4	5	5	6	6
PG.2.1.34	Yürütülen sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%6	%6	%7	%8	%9	%10
PG.2.1.35	Kariyer günü etkinlik sayısı	0	1	2	2	2	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Bursluluk sınavı sonucunda öğrenciye elde edeceği kazanımlar konusunda bilgi verilecektir.	Okul İdaresi& Rehber Öğretmen	Tüm Yıl
2.1.4	Öğretmenlerin öğrenme stillerine uygun yöntem ve teknik geliştirerek öğrencilerin derse olan ilgileri artırılabacaktır.	Öğretmenler	Tüm Yıl
2.1.5	Öğrenciler için etkili ve verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili kitapçık hazırlanacaktır.	Rehber Öğretmen	Ocak ayının ikinci haftası
2.1.6	EBA'nın öğretmenler tarafından etkin kullanımını artırmak için bilgilendirme toplantısı yapılacaktır.	Okul İdaresi	17 Eylül-28 Eylül
2.1.7	Yapılması planlan kültürel faaliyetlerin neler olacağı afiş, broşür ve ??????????????	Okul İdaresi	Tüm yıl
2.1.8	Yürütülen faaliyetlere katılımın artırılması için yarışmalar düzenlenerek öğrenciler ve velilerinin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Okul Aile Birliği	Tüm yıl
2.1.9	Sene başından itibaren gidilecek tarihi ve kültürel yerler belirlenecektir.	Gezi Komisyonu	17 Eylül-28 Eylül
2.1.10	Yapılacak gezilere çok fazla öğrencinin ulaşması amacıyla her sınıfa gidilecek yerin tanıtım afişi asılarak duyuru yapılacaktır.	Gezi Komisyonu	Tüm yıl
2.1.11	Sağlıklı beslenmenin önemine dikkat çeken broşürler dağıtılacak ve okul kantininde satılan ürünler kontrol edilecektir.	Okul Kantin Denetleme Ekibi	Tüm yıl
2.1.12	Okul sağlığı, beslenme ve hijyen konularında öğrencilerin, velilerin ve okul personelinin bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Aralık 2018

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.13	Sportif faaliyet sayısının artırılmasına yönelik eğitim veren öğretmenlere malzeme temini sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
2.1.14	Öğrencilerin hobilerine ve yeteneklerine göre uğraşacağı spor dalı tespit edilecek ve gerekli yönlendirmeler yapılacaktır.	Branş Öğretmenleri	17 Eylül-28 Eylül
2.1.15	Yapılan proje yarışmalarına katılım için proje ekibi oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	17 Eylül-28 Eylül
2.1.16	Yabancı dili notu düşük olan öğrencilere planlı çalışma konusunda rehberlik yapılacaktır.	Zümre Öğretmenler Kurulu Rehberlik Servisi	Tüm Yıl
2.1.17	Yetiştirme ve destekleme kursu açılmasına yönelik öğretmenler teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eylül 2018-Şubat 2019
2.1.18	Yetiştirme ve destekleme kurslarına yönelik öğrenci ve veliler bilinçlendirilecektir.	Zümre Öğretmenler Kurulu	Eylül 2018-Şubat 2019
2.1.19	Bursluluk sınavı tanıtımları yapılacak ve öğrenciler verimli çalışma konusunda bilgilendirilecektir.	Rehberlik Servisi	Tüm Yıl
2.1.20	Sosyal sorumluluk projeleri takip edilerek öğrencilerin katılabileceği projeler katılım sağlanarak desteklenecektir.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Tüm Yıl
2.1.21	Her sınıf seviyesine uygun sosyal sorumluluk projeleri belirlenecektir.	Okul idaresi, Öğretmenler	Tüm Yıl
2.1.22	İl ya da ülke düzeyinde duyurulan projelere katılımın sağlanması için duyurular yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
2.1.23	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerle yapılabilecek etkinlikler belirlenecektir.	Özel Eğitim Sınıfı Öğretmeni	17 Eylül-28 Eylül
2.1.24	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenci velilerine etkinlikler konusunda bilgilendirme toplantısı yapılacaktır.	Özel Eğitim Sınıfı Öğretmeni	01 Ekim-12 Ekim
2.1.25	Öğrencilerin okul dışında katıldıkları faaliyetler takip edilecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.26	Okul dışında yapılan yararlı faaliyetlerin neler olduğu öğrencilere duyurulacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
2.1.28	Fen laboratuvarının gerekli onarım çalışmaları yapılarak öğrencilerin bilimsel alanda çalışmaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi/ Öğretmenler	17 Eylül/17 Ekim
2.1.29	Öğrencilerle sınıflar bazında beyin fırtınası yöntemiyle ortaya çıkan fikirler üzerine çalışmalar yapılacaktır.	Öğretmenler	Tüm Yıl
2.1.30	Tüm yıl boyunca yapılan çalışmalar sene sonunda düzenlenecek bir sergiyle tanıtımları yapılacak ve dereceye giren çalışmalar ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi/Okul Aile Birliği	Mayıs
2.1.31	Kültürel etkinlikler ve faaliyetlerin yapılması konusunda okul aile birliği, yerel yönetimler ve STK'larla işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
2.1.34	Öğrencilerin sanatsal becerilerinin gelişmesi ve yaygınlaşması sağlanarak yapılan aktivitelere katılımı artırılabacaktır.	Branş Öğretmenleri	Tüm Yıl

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısı	6	7	8	8	9	10
PG.2.2.2	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı %	%95	%96	%100	%100	%100	%100
PG.2.2.3	Çalışan memnuniyet oranı	%67	%70	%80	%85	%90	%95
PG.2.2.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	1750	1775	1800	1825	1850	1900
PG.2.2.5	Onur Belgesiyle ödüllendirilen öğrenci oranı %	0	2	3	5	5	5
PG.2.2.6	Disiplin cezası alan öğrenci oranı %	%0.1	%0.1	%0	%0	%0	%0
PG.2.2.7	Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ilgili yapılan görüşme sayısı	10	8	4	5	3	3
PG.2.2.8	Veli toplantı sayısı	40	42	45	48	50	55

PG.2.2.9	Veli toplantılarına katılan veli oranı %	%54	%55	%60	%65	%70	%85
PG.2.2.10	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	2	7	8	8	10	10
PG.2.2.11	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	4	5	5	5	7	7

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.3	Çalışanlara memnuniyet anketi uygulanarak geliştirilmesi gereken maddeler belirlenecektir.	Okul İdaresi	Ocak Ayı
2.2.4	Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda okulumuza yeni kitaplar kazandırılacaktır.	Okul İdaresi, Okul Aile Birliği	Tüm Yıl
2.2.6	Şiddetin önlenmesi, iletişim yöntemleri gibi konularda bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Tüm Yıl
2.2.7	Öfke kontrolü, çatışma çözebilme ve arkadaşlık konularında eğitimler verilecektir.	Rehberlik Servisi	Tüm Yıl
2.2.10	Alanında uzman kişiler ve rehber öğretmenler çeşitli konularda velilere seminerler vereceklerdir.	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi	Tüm Yıl

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. İhtiyaç durumu ve bütçe imkânları doğrultusunda, uygun eğitim ortamları oluşturacak şekilde fiziki kapasiteyi geliştirmek, görev tanımlarına uygun olarak istihdam edilen personelin yeterlilik, donanım ve performansının geliştirildiği yönetim yapısını oluşturmak, Ulusal standartlar çerçevesinde, çoğulcu, katılımcı, şeffaf , hesap verebilir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Alanıyla ilgili eğitim alan personelin (kadrolu-kadrosuz) tüm personele oranı %	%99	%99	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.2	Yardımcı hizmetler sınıfı personel (kadrolu-kadrosuz) ihtiyacı karşılanma oranı %	%97	%98	%99	%100	%100	%100
PG.3.1.3	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saat ortalaması	60	65	70	75	80	85
PG.3.1.4	Temel İlköğretim eğitimi almış personel oranı %	%85	%88	%90	%92	%95	%100
PG.3.1.5	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen oranı %	%14	%20	%25	%25	%25	%25
PG.3.1.6	Kurumda dil tazminatı alan personel oranı %	%2,5	%3	%3,5	%4	%4,5	%5
PG.3.1.7	Hizmet içi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı %	%98	%99	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.8	Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı	%68,76	%72	%75	%78	%80	%90
PG.3.1.9	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	0	2	3	4	5	5

PG.3.1.10	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen oranı %	%0	%55	%60	%65	%68	%70
PG.3.1.11	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi (Yıl)	6	7	8	8	8	8
PG.3.1.12	Yönetici başına düşen hizmet içi eğitim saat ortalaması	90	100	115	120	140	150
PG.3.1.13	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan Yönetici oranı %	%20	%40	%50	%60	%80	%100
PG.3.1.14	Öğrenci memnuniyet oranı %	%71,68	%75	%80	%85	%90	%92
PG.3.1.15	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısı	3	4	4	5	5	6
PG.3.1.16	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyet sayısı	2	3	4	4	5	5
PG.3.1.17	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	%98	%99	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.18	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan veli oranı %	%98	%99	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.19	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı	5	5	6	7	7	8
PG.3.1.20	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan	%85	%90	%95	%95	%97	%100

	öğrenci oranı %						
PG.3.1.21	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan veli oranı %	%15	%20	%25	%30	%35	%36
PG.3.1.22	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	5	6	6	7	7	8
PG.3.1.23	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı %	%83	%85	%88	%90	%95	%100
PG.3.1.24	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	5	6	6	7	8	10
PG.3.1.25	Okulun gelirlerinin giderleri karşılama oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.26	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı	6	7	8	9	10	10
PG.3.1.27	Okul web sitesinde yapılan haber ve duyuru sayısı	8	10	15	18	20	25
PG.3.1.28	Okul web sitesinin ziyaret edilme sayısı	1072					
PG.3.1.29	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmaların sayısı.	2	3	3	3	4	4
PG.3.1.30	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğrenci oranı %	%5	%6	%6	%6	%10	%10
PG.3.1.31	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan	%6,2	%7	%8	%9	%10	%20

	öğretmen oranı %						
PG.3.1.32	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan veli oranı %	%0	%5	%9	%10	%11	%15
PG.3.1.33	Zümre ve kurullarda alınan karar sayısı	46	51	52	53	54	55
PG.3.1.34	Zümre ve kurul kararlarının uygulanma oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Norm kadro güncellemeleri yapılarak ilçeye bildirilecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.1.3	Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerden faydalanabilmesi için ilgili kurumlarla iletişime geçilecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.1.4	Tüm personelin temel ilk yardım eğitimi alması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.1.5	Yeteri kadar öğretmenin alanında yüksek lisans ve doktora yapması için üniversitelerle görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.1.7	Öğretmenlerimizin hizmet içi faaliyetlerine katılımı için rehberlik yapılacak ve desteklenecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.8	Veli memnuniyet anketi sonucuna göre eksiklerin tamamlanması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.1.9	Öğretmenlerin motivasyonlarını artırıcı çalışmalara ağırlık verilecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.1.12	Yöneticilerin alanlarıyla ilgili eğitimlerin duyuruları yapılarak katılımları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.1.13	Yöneticilerin alanında yüksek lisans ve doktora yapması için üniversitelerle görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.1.14	Öğrenci memnuniyet anketlerine tüm öğrencilerin katılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.1.15	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için kullanılan alanların onarım ve bakım çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.1.16	Özel eğitim öğretmenleriyle branş öğretmenlerinin birlikte öğrencilere yapabilecekleri etkinliklerin neler olacağı üzerine toplantılar yapılması sağlanacaktır.	Branş Öğretmenleri/Özel Eğitim Öğretmeni	17 Eylül/27 Eylül
3.1.19	Okulda güvenliği tehdit edecek alanların olup olmadığı ve kullanılan malzemelerin çevreye duyarlı olanlarından seçilmesine dikkat edilerek öğrencilerin geri dönüşüm kutularını kullanmalarına önem verilecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.1.20	Tüm öğrenciler çevre güvenliği konusunda bilgilendirilecektir.	Okul İdaresi/Öğretmenler	Tüm Yıl
3.1.21	Tüm veliler yapılan toplantılar aracılığıyla çevre güvenliği konusunda bilgilendirilecektir.	Okul İdaresi/Öğretmenler	Tüm Yıl
3.1.26	Öğrencilere okul sağlığı ve hijyen konusunda bilgi vermek amacıyla İlçe Sağlık Müdürlüğü ve diğer kuruluşlarla etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.27	Yapılacak olan haber ve duyurular web sitesine yüklenecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.1.28	Okulun web sitesinin daha etkin olarak kullanılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.1.31	Öğretmenlerden gelen eğitim talepleri doğrultusunda ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.1.32	Velilerin ihtiyaçlarına yönelik ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl
3.1.33	Öğretmenlerin önerileri önemsenerek kurul kararları alınacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Tüm Yıl
3.1.34	Alınan tüm kararların uygulanması sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Tüm Yıl

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	4.419.307,44	4.064.307,44	4.514.307,44	4.556.307,44	4.621.307,44	22.754.304,16
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	260.000	230.000	245.000	253.000	250.000	1.238.000
TOPLAM	4.679.307,44	4.294.307,44	4.759.307,44	4.809.307,44	4.871.307,44	22.754.305,4

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.